



Stageplaats Regio West & Centraal Afrika - VNG International

Ben jij een Master student (bestuurskunde, politicologie, internationale betrekkingen etc.) met interesse in en/of ervaring met het onderwerp 'lokaal en democratisch bestuur'?

Wil je weten hoe het is om te werken in een internationale projectmatige werkomgeving, mét en vóór lokale overheden en zou je Frans in willen zetten?

Dan nodigen we je van harte uit te reageren op een van de stagevacatures bij VNG International.

Full-time / Part-time · Den Haag

Over ons

Wij zijn VNG International, de organisatie voor internationale samenwerking van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten. Onze missie is het ontwikkelen van een krachtig en democratisch lokaal bestuur wereldwijd. Europese en internationale samenwerking tussen lokale overheden behoort nadrukkelijk tot ons werkterrein.

We zijn een organisatie die internationaal diensten aanbiedt aan de publieke sector veelal in opdracht van de Europese Commissie, Nederlandse Ministeries, Wereldbank, en andere nationale en multilaterale instellingen. VNG International heeft een jaaromzet van ca. 40 miljoen euro. Het hoofdkantoor is gevestigd in Den Haag waar ca. 70 mensen werkzaam zijn. Daarnaast heeft VNG International een buitenlandse dochterorganisatie in Tunesië. Voor het uitvoeren van de werkzaamheden binnen de projecten en programma's (op locatie) maken we gebruik van een groot netwerk van experts op relevante vakgebieden.

Samen met nog een aantal andere dochters van de Vereniging Nederlandse gemeenten vormen wij de VNG organisatie. We zijn een lerende organisatie, we stellen ons continu de vraag waar we staan en wat we kunnen verbeteren. Die vraag stellen we ook aan jou!

Kort samengevat is valt ons werk te verdelen in de volgende activiteiten:

1. Managen van zogenaamde subsidie programma's waarbij gemeenten in Nederland een subsidie aan kunnen vragen voor het opzetten van projecten met hun partner in Europa en/of ontwikkelingslanden.
2. Ondersteunen van Nederlandse gemeenten bij de ontwikkeling van hun Europese en internationale beleid, en hoe ze optimaal gebruik kunnen maken van Europese fondsen en kennisnetwerken.
3. Managen van internationale projecten in opdracht van het Nederlandse Ministerie van Buitenlandse Zaken, de EU en de Wereldbank ter versterking van het lokaal bestuur wereldwijd.
4. Acquireren van internationale projecten.

Ons projectenwerk is onderverdeeld binnen 4 regio's.

Deze vacature is slechts voor de West & Centraal Afrika regio.

- West & Centraal Afrika (Franse taal vereist)
- Zuid & Oost Afrika
- Noord Afrika & Midden Oosten
- Europa, Azië & Latijns Amerika

Over de stage

Wij zoeken een proactieve stagiair die het als een leuke uitdaging ziet om erg afwisselende werkzaamheden te verrichten binnen onze dynamische en zeer internationale werkomgeving. De stagiair wordt ingezet voor ondersteunende werkzaamheden bij de acquisitie van nieuwe projecten en bij de uitvoering van lopende projecten. Voorbeelden van activiteiten zijn: het doen van kleine onderzoeken, het toeleveren van bepaalde onderdelen van projectvoorstellen, het zoeken van gemeentelijke experts voor inzet in projecten, en het voorbereiden en uitvoeren van studiebezoeken. Als stagiair heb je veel contact met de betrokken partijen binnen onze projecten (opdrachtgevers, uitgezonden experts, contactpersonen van onze partners etc.). Daarvoor is het spreken van een extra vreemde taal, in dit geval Frans, erg van belang. Hoewel we spreken van een 'meewerkstage' streven wij naar een goed evenwicht tussen de verschillende activiteiten en de niveaus hiervan en stemmen we de stage zoveel mogelijk af op de studie, de vaardigheden en de interesses van de student. Wij zien de stage als een waardevol wervingskanaal voor het aannemen van nieuwe medewerkers op junior niveau. Met regelmaat kunnen we een stagiair na afloop van de stageperiode een arbeidsovereenkomst aanbieden.

Wat vragen we van jou?

De ideale stagiair is iemand die in het bezit van de volgende vaardigheden:

- goede communicatieve vaardigheden;
- flexibele instelling;
- grote mate van zelfstandigheid en organisatietalent;
- pro-actieve en enthousiaste werkhouding;
- goede beheersing van de Nederlandse, Engelse en Franse taal is een must.

Belangrijke informatie

- Start van de stage: in overleg
- Reageren: via deze website.
- Deadline voor reacties: na reactie op de vacature, zullen wij z.s.m. contact opnemen om mogelijkheden te bespreken.
- Stagevergoeding: € 500,- bruto bij 5 dagen per week (4 dagen is ook mogelijk)
- Voor vragen: ilse.verheij@vng.nl
- Homepage: www.vng-international.nl

[Klik hier voor de vacature](#)