**Annexe 1 : Formulaire de demande de subventions Local d’Adaptation au Changement Climatique (SLACC) du sous-projet**

|  |
| --- |
| LOGO du Demandeur principal |

**Domaine de l’action de la subvention**

**Résumé de l'action :**

|  |  |
| --- | --- |
| Les domaines d’action des sous-projets (mettre le domaine d’action concerné par le sous-projet parmi ceux cités ici | * La valorisation Économique de la Ressource en Eau (VERE), doit incarner le domaine d’action du sous-projet, être en confortation des actions GIRE retenue par le programme et se mener sur les sites desdites actions. * Amélioration de la régulation de l’eau, la mobilité des biens et des personnes en zone humide, accès facile aux services sociaux de base, rentabilité financière des ouvrages de franchissement (passerelles, dalots, etc.) * Amélioration de l’agriculture de décrue ou de contre saison, facilité la navigation lagunaire et fluviale, promouvoir le développement de la pêche et de l’élevage au sein des comités de gestion des actions GIRE (future coopératives GIRE) * Contribution à la réduction de la pollution des ressources en eau * Contribution à la protection des berges des cours d’eau * Promotion des mesures de prévention et/ou gestion des risques et catastrophes liés aux inondations et sècheresses * Promotion de l’éco-tourisme pour préserver et valoriser la ressource en eau * Préservation/ conservation des forêts galeries/mangroves, bambou ou autres espèces. * Contribution à la gestion des conflits d’usage liées à l’eau (transhumance, agriculture, pêche, élevage) ; |
| Titre de du sous-projet : |  |
| Lieu(x) de l’action (UH/Commune, village(s)) : |  |
| Durée totale de mise en œuvre du sous-projet (04-06 mois au plus) |  |
| Montant du sous-projet |  |
| Objectif global du sous-projet |  |
| Objectifs spécifiques (3 au plus) |  |
| Résultats attendus (3 au plus à un par objectif spécifique) |  |
| Bénéficiaires |  |
| Taille démographique des Bénéficiaires | Bénéficiaires directs :  - Hommes  - Femmes  - Jeunes de moins de 35 ans  - PSH :  Bénéficiaires indirects : |
| Nom de l’organisation (du demandeur principal) + tél, adresse, mail, site web, |  |
| Personne responsable du sous-projet au sein de l’organisation du demandeur principal   * Nom et prénoms * Contacts tel et adresse mail |  |
| Noms de (s) autre(s) organisation(s) associées  + tél, adresse, mail, site web, |  |

**1 Contexte et Justification**

*(1/2 page, préciser en quoi l’action s’inscrit dans les objectifs du contractant et du programme DURAGIRE en énumérant*:

-*Généralités : situation géographique, milieu physique.*

*-Situation de la population (caractéristiques générales)*

*-Contexte environnemental du territoire ciblé par le présent sous-projet)*

**2 Présentation du demandeur ou des membres du Consortium (1/2 page)**

*La structure requérante doit d’abord satisfaire les exigences élaborées dans le document sur les critères d’admissibilité de l’appel à projet.*

*- Fournir la description complète (date de création, structuration, Nombre d’hommes, de femmes), forme de reconnaissance de l’ONG (récépissé de légalisation) et objectifs de l’organisation.*

*- Démontrer l’expérience du ou des demandeurs (individuels ou consortium) dans le domaine où elle postule et préciser.*

*- Démontrer la capacité technique à exécuter le sous-projet. Citer les ressources humaines.*

**3 Description de l’action**

*(2 pages maximum, décrire précisément les activités par résultat, les moyens nécessaires, les obstacles possibles, les catégories de population bénéficiaire spécifiques)*

* *Cohérence avec le PLGE du CLE et feuille de route pour CGA-GIRE du territoire concerné*
* *Cohérence avec le PDC, PCACC et/ou PCC de la commune*
* *Cohérence avec la feuille de route de la coopérative de GIRE du village concerné*
* *Objectif principal et spécifiques, résultats et différentes activités de l’action*
* *Description des bénéficiaires de l’action et de la façon dont l’action constitue une réponse appropriée à leurs problèmes*

**4 Méthodologie (1 et 1/2 pages maximum)**

* *Description du rôle de chaque acteur impliqué dans la mise en œuvre de l’action (activité par activité)*
* *Description de comment est-ce que les populations vont participer à la mise en œuvre de l’action et de valorisation de leur initiative locale/endogène*

**5 Durabilité de l’action (1/2 page maximum)**

*- présenter les facteurs de durabilité de l’action*

*- présenter les risques liés à chaque facteur de durabilité et la façon dont le risque peut être contrôlé ou minimisé*

*-Proposer une démarche d’autoévaluation participative à mi-parcours et à la fin du sous-projet ;*

*-Faire 02 propositions concrètes pour assurer la poursuite du sous-projet après l’arrêt du financement de la SLACC.*

**6 Intégration du genre, de l’inclusion sociale et sensibilité aux conflits****(1 page maximum)**

**Genre**

*Décrivez comment le sous-projet prendra en compte la dimension de genre, en s’assurant que les besoins, les rôles et les priorités spécifique des femmes/filles et des hommes/garçons sont intégrés de manière équitable tout au long du sous-projet.*

**Inclusion sociale**

*Décrivez les actions et les mécanismes que le sous-projet mettra en place pour garantir l’inclusion des groupes vulnérables, notamment les jeunes, les personnes en situation de handicap, les personnes âgées, les communautés ethniques marginalisées, les groupes socio-économiquement défavorisés, etc.*

**Gestion de sous-projet sensible aux conflits**

*(Le sous-projet doit démontrer une approche proactive pour prévenir et gérer les conflits)*

*Comment comptez-vous identifier et gérer les conflits potentiels qui pourraient entraver la mise en œuvre de votre sous-projet ? Quelles stratégies de prévention et de résolution des conflits envisagez-vous d’adopter pour apaiser les tensions ?*

**7 Cadres logiques du projet (2 pages maximum)**

|  | **Logique d'intervention** | **Indicateurs objectivement vérifiables** | **Sources et moyens de vérification** | **Hypothèses** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs généraux** | *Quel sont les objectifs généraux d'ensemble auxquels l'action va contribuer ?* | *Quels sont les indicateurs-clefs liés à ces objectifs généraux* | *Quelles sont les sources d'information pour ces indicateurs ?* |  |
| **Objectif spécifique** | *Quel objectif spécifique l'action doit-elle atteindre comme contribution aux objectifs globaux ?* | *Quels indicateurs montrent en détail, que l'objectif de l'action est atteint ?* | *Quelles sources d'information existent et peuvent être rassemblées ? Quelles sont méthodes pour obtenir ces informations ?* | *Quels facteurs et conditions hors de la responsabilité du Bénéficiaire sont-elles nécessaires pour atteindre cet objectif ? (Conditions externes) Quels sont les risques à prendre en considération ?* |
| **Résultats attendus** | *Les résultats sont les réalisations qui vont permettre l'obtention de l'objectif spécifique. Quels sont les résultats attendus ? (Numérotez ces résultats)* | *Quels indicateurs permettent de vérifier et de mesurer que l'action atteint les résultats attendus ?* | *Quelles sont les sources d'information pour ces indicateurs ?* | *Quelles conditions externes doivent être réalisées pour obtenir les résultats attendus dans le temps escompté ?* |
| **Activités à développer** | *Quelles sont les activités-clefs à mettre en œuvre, et dans quel ordre, afin de produire les résultats attendus ? (Groupez les activités par résultats)* | ***Moyens :*** *Quels moyens sont requis pour mettre en œuvre ces activités, par exemple personnel, matériel, formation, études, fournitures, installations opérationnelles, etc. ?* | *Quelles sont les sources d'information sur le déroulement de l'action ?* ***Coûts :*** *Quels sont les coûts de l'action ? leur nature ? (Détail dans le budget de l'action)* | *Quelles préconditions sont requises avant que l'action commence ?*  *Quelles conditions hors du contrôle direct du Bénéficiaire doivent être réalisées pour la mise en œuvre des activités prévues ?* |

**8 Chronogramme indicatif (2 pages maximum)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ACTIVITES | 1 trimestre | | | 2eme trimestre | | |
|  | Mois 1 | Mois 2 | Mois 3 | Mois 1 | Mois 2 | Mois 3 |
| **Objectif spécifique 1** | | | | | | |
| **Résultat 1** : *(intitulé)* | | | | | | |
| Activité 1.1  Sous activité 1.1.1  Sous activité 1.1.2  …/… |  |  |  |  |  |  |
| Activité 1.2 :  Sous activité 1.2.1  Sous activité 1.2.2  …/… |  |  |  |  |  |  |
| **Objectif spécifique 2** | | | | | | |
| **Résultat 2 :** *(intitulé)* | | | | | | |
| Activité 2.1  Sous activité 2.1.1  Sous activité 2.1.2  …/… |  |  |  |  |  |  |
| Activité 2.2  Sous activité 2.2.1  …/… |  |  |  |  |  |  |
| **Objectif spécifique 3** | | | | | | |
| **Résultat 3 :** *(intitulé)* | | | | | | |
| Activité 3.1  Sous activité 3.1.1  Sous activité 3.1.2  …/… |  |  |  |  |  |  |
| Activité 3.2  Sous activité 3.2.1  …/… |  |  |  |  |  |  |

**9 Budget (2 pages maximum)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Intitulé | Unité | Quantité | Valeur unitaire | Montant |
| Objectifis spécifique 1 | | | | |
| **Résultat 1** : *(intitulé)* | | | | |
| Activité 1.1  Sous activité 1.1.1  Sous activité 1.1.2  …/… |  |  |  |  |
| Total activité 1.1 |  | | |  |
| Activité 1.2 :  Sous activité 1.2.1  Sous activité 1.2.2  …/… |  |  |  |  |
| Total activité 1.2 |  |  |  |  |
| **Total résultat 1** |  | | |  |
| **Objectif spécifique 2** |  | | |  |
| **Résultat 2 :** *(intitulé)* | | | | |
| Activité 2.1  Sous activité 2.1.1  Sous activité 2.1.2  …/… |  |  |  |  |
| Total activité 2.1 |  |  |  |  |
| Activité 2.2  Sous activité 2.2.1  …/… |  |  |  |  |
| Total activité 2.2 |  |  |  |  |
| **Total résultat 2** |  |  |  |  |
| **Résultat 3 :** *(intitulé)* | | | | |
| Activité 3.1  Sous activité 3.1.1  Sous activité 3.1.2  …/… |  |  |  |  |
| Total activité 3.1 |  |  |  |  |
| Activité 3.2  Sous activité 3.2.1  …/… |  |  |  |  |
| Total activité 3.2 |  |  |  |  |
| **Total résultat 3** |  |  |  |  |
| **1 Total des coûts** |  |  |  |  |
| **2 coûts indirects 5% de 1** |  |  |  |  |
| **3 Montant demandé 1+2** |  |  |  |  |

***NB : Les coûts indirects sont les coûts liés au fonctionnement de l’organisation bénéficiaire de la subvention. Toutefois, l’organisation devra soumettre à l’avis de non-objection de l’équipe projet, les lignes et le montant des dépenses classiques de son fonctionnement, pour justifier de ses besoins en fonctionnement.***