

→ Vatandaşlara Verilen Hizmetlerin Standartlarını Artırmak

Ülke Romanya

Projenin adı Medias Belediyesindeki dahili yönetim tarzının iyileştirilmesine dönük bir yaklaşım

Eşleştirme Skasterlan Belediyesi (Hollanda)
Medias Belediyesi (Romanya)

Projenin süresi 1 Kasım 2006 dan 30 Eylül 2007 ye kadar

Projenin Bütçesi € 67.895

Yerel yönetimlerin hizmet sunumunda yaptıkları iyileştirmelerden uygulamalı bir örnek

Projenin Hedefi

Vatandaşlara verilen hizmetlerin kalitesinin artırılması amacıyla Medias Belediyesi dahili yönetiminde iyileştirmeler yapmak.

Projenin Özeti

Proje, stratejik planlama, finansal planlama ve AB fonlarına erişim ile örgüte ait görevlerin dâhili ve harici iletişimi ve tariflerinde iyileştirme yapmak için yerel yönetim profesyonellerinin yönetim becerileri gibi somut yönetim ile ilgili hususlar ve alanlara odaklanmaktadır.

Öz Bilgi

Medias'ın nüfusu 55.000 dir ve Sibiu İlinin ikinci en büyük yerleşim birimidir. Medias, özellikle bataklik gazlarının çıkarılmasında bölgedeki ikinci en büyük sanayi merkezidir. Kentin çok etkileyici ve değişik bir mimari tarzı vardır ve ortaçağdan kalma kale ve şatoları ile bölgenin en iyi korunmuş tarihi eserlerine sahiptir.

Problem Analizi

Ana problem, yerel gelişme planının desteklenmesi, vatandaşlarının ihtiyaçlarına cevap verecek çözümlerin öncelikle ele alınmasındaki kapasite yetersizliği, hizmet alıcılarla zayıf iletişim ve işe alma ve eleman seçimi araçlarının uygun olmaması, daha iyi yerel gelişme için AB fonlarından ve diğer fonlardan yararlanma konusunda bilgi eksikliği gibi nedenlerle Medias Belediyesinin dâhili yönetim tarzının zayıf olması ile ilgilidir. Mevcut proje yardımı vatandaşların gereksinimlerini karşılamak amacıyla daha iyi ve hızlı tepki verilebilmesi için yukarıdaki hususların üzerine odaklandı.

Projenin Uygulamaya Geçirilmesi

Ele alınan ana faaliyetler arasında açık bir planlamanın önemi üzerine farkındalık kampanyası ile örgüt seviyesinde AB fon yaratma biriminin

yaratılması vardır. Dâhili ve harici iletişim üzerine eğitim verildi ve Hollanda'daki tecrübe ve bilgi ışığında organize edilen ziyaretler ile de pekiştirildi. Eğitim; politika, işe alma araçları, iş tarifleri ve takım oluşturma gibi konulara odaklanmak suretiyle insan kaynakları yönetimi alanında verildi. Ayrıca, bir iş atölyesi düzenlendi ve örgütün genel politikasına olan etkileri yanında insan kaynakları yönetimi ve iletişim, finans ve stratejiler arasındaki bağlar üzerine odaklandı.

Süreç Yönetimi

Proje, hem karar alıcıları (meclis üyeleri, belediye başkanı, üst düzey yöneticiler) hem de teknik elemanları hedefledi ve onları kapsayacak şekilde tasarlandı ve uygulamaya geçirildi. Bu ön görülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğini garanti ettiği gibi üretilen belgelerin onaylanmasını da sağladı. Projenin, yeni birimler yaratarak (insan kaynakları, Avrupa Fonları) yerel yönetimin örgütsel yapısının iyileştirilmesine katkıda bulundu. İlaveten, proje, vatandaşlar ile (iletişim bilgi merkezleri) ile örgüt içindeki iletişim kanalları yanında insan kaynakları yönetiminde kullanılan araçlar ile ilgili iyileştirmelerin de gerçekleştirilmesine neden oldu.

Tavsiyeler: Yapılması ve Yapılmaması Gerekenler

- Ön görülen faaliyetlerin uygulanabilmesi için projenin başlarında ana karar vericiler ile mutabakat sağlayınız;
- Hem dâhili hem de harici olmak üzere, tüm uygulama süreci içinde iletişimin önemini göz ardı etmeyiniz;
- Projenin başarılı bir şekilde hayata geçirilmesi için iletişim anahtar önemdedir.