

→ Creșterea capacității de planificare strategică și financiară a administrațiilor locale

Țara România

Titlul proiectului Creșterea capacității de planificare strategică și financiară a administrațiilor locale

Înfrățire Municipality Leek (Olanda)

Municipality din Dumbrăveni (România)

Durata proiectului 1 septembrie 2006 – 30 septembrie 2007

Bugetul proiectului € 69.931

Obiectivul proiectului

Instruirea personalului din Primăria Dumbrăveni în vederea obținerii unor abilități noi legate de planificarea strategică și financiară, perfecționarea personalului și clarificarea sarcinilor de post în cadrul primăriei.

Rezumatul proiectului

Asistența financiară s-a axat pe organizarea unor cursuri de instruire și consultanță pentru îmbunătățirea gestionării financiare și a resurselor umane. Atenția a fost îndreptată și spre dobândirea de către personalul autorităților locale a cunoștințelor și abilităților în domeniul informaticii.

Informații de bază

Dumbrăveni are o populație de 8.500 de locuitori și se află în centrul României, în județul Sibiu. Economia locală se bazează pe agricultură, care include 40.000 de metri pătrați de sere cu legume și flori, precum și producția de câneapă.

Analiza problemelor

Administrația locală s-a confruntat cu insuficiența capacității resurselor umane, atât din punct de vedere cantitativ, cât și cel calitativ. Din această cauză orașul Dumbrăveni a avut la dispoziție un efectiv insuficient pentru a putea furniza anumite servicii necesare cetățenilor săi. Administrația locală este responsabilă pentru identificarea soluțiilor pentru furnizarea unor servicii mai bune și pentru îmbunătățirea gestionării financiare și strategice. În Dumbrăveni este nevoie și de un management mai modern al resurselor umane pentru a atrage proiecte finanțate de diferiți finanțatori și pentru a putea asigura cofinanțarea potențialelor proiecte.

Implementarea proiectului

Proiectul s-a concentrat pe organizarea unor cursuri de instruire în domeniul gestionării financiare și strategice și în cel al managementului resurselor umane (personalul de conducere și funcționarii publici din cadrul Departamentului de Resurse Umane). Au fost întocmite fișe de post. S-a organizat un training pe tema întocmirii bugetelor pe termen lung, care s-au dovedit utile în elaborarea propunerilor de proiecte pentru a atrage cofinanțări pe termen lung. Au fost realizate îmbunătățiri vizibile în ceea ce privește structurile de gestionare internă, în particular o nouă organigramă, fișe de post și un nivel de conștientizare mai ridicată în legătură cu tehnicile moderne de management al resurselor umane ca instrumente de conducere.

Gestionarea proceselor

Procesul a fost sprijinit prin includerea primarului și a unui consilier local în echipa proiectului din România. Mai mult, sprijinul de către primar a proiectului a crescut pe măsură ce rezultatele proiectului au devenit vizibile în timpul implementării. Schimbarea proceselor a fost răspândită în întreaga structură a autorității locale, deoarece a vizat aproape toate departamentele organizației (Financiar, Resurse Umane, Achiziții Publice și Juridic).

Recomandări: sfaturi și avertizări

- Sprijiniți și fiți deschiși la colaborarea cu toți partenerii străini și locali;
- Fiți răbdători, deoarece impactul activităților din cadrul proiectului poate, în unele cazuri, să fie vizibil doar pe termen lung;
- Nu ignorați regulile de bază ale comunicării;
- Nu ignorați experiența și diferențele culturale ale partenerilor;
- O organizare bună a administrației locale este o condiție vitală pentru îmbunătățirea rezultatelor și sporirea eficienței serviciilor oferite cetățenilor.